

Утверждаю
Заведующий МДОУ
«ЦРР - детский сад №177»
Н.В Невейкина
Приказ № 32 от 09.01.2025г.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
на 2025 год**

Цель: создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МДОУ «ЦРР - детский сад №177» (далее – МДОУ).

Задачи:

- Предупреждение коррупционных правонарушений
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции;	январь	Заведующий
1.2. Назначить ответственного за реализацию антикоррупционной политики в МДОУ;	январь	Заведующий
1.3. Назначить ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МДОУ;	январь	Заведующий
1.4. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий
1.5. Разработка и ознакомление работников МДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Заведующий
1.6. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику правонарушений
1.7. Анализ деятельности работников МДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий

1.8. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МДОУ	По итогам года	Заведующий, ответственные лица
1.9. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции работниками МДОУ.	Постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику правонарушений
2. Меры по совершенствованию функционирования МДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МДОУ.	Постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий
2.4. Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МДОУ	Постоянно	Заведующий
2.5. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте МДОУ и на стендах в МДОУ: • Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • Режим работы; • Порядок комплектования ДОУ; • Локальные акты по противодействию коррупции.	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта
2.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	По мере поступления	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
2.7. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
2.8. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, ответственные лица, воспитатели
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МДОУ и их родителей		
3.1. Проведение мероприятий гражданской и правовой	В	Воспитатели

сознательности: - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	течение года	групп, ответственный за профилактику правонарушений
3.2. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	февраль	Ответственный за работу по противодействию коррупции
3.3. Заседание Совета родителей по противодействию коррупции в МДОУ	апрель	Ответственный за работу по противодействию коррупции
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Воспитатели, старший воспитатель
4.3. Обеспечение наличия в МДОУ уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МДОУ	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
4.4. Обеспечение функционирования сайта МДОУ для размещения на нем информации о деятельности МДОУ, правил приема воспитанников, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
4.5. Размещение на сайте МДОУ ежегодного отчета об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности учреждения.	До 20 апреля	Заведующий, ответственный за ведение сайта
4.6. Активизация работы по организации органов самоуправления, работа Попечительского совета, обеспечивающего общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий.	В течение года	Заведующий, председатель Попечительского совета